

2020 年度
江苏省机关事务管理局
部门决算公开

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、部门机构设置及决算单位构成情况
- 三、2020 年度主要工作完成情况

第二部分 2020 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出决算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出决算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出决算表（经济科目）
- 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出决算表
- 十、政府性基金预算收入支出决算表
- 十一、一般公共预算机关运行经费支出决算表
- 十二、政府采购支出决算表

第三部分 2020 年度部门决算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职能

(一) 指导全省机关事务管理工作，拟订机关事务管理的政策、规划和规章制度并组织实施。负责省级机关事务的管理、保障、服务工作。

(二) 协助有关部门制定省级机关行政经费管理制度并组织实施。会同有关部门负责省级党政机关办公用房大中修经费管理，承担省级机关住房维修、省级党政机关公务用车购置等专项经费的管理。按规定指导省级机关会计事务工作。

(三) 按规定承担省级机关资产管理工作，制定具体制度和办法并组织实施。

(四) 拟订党政机关办公用房管理制度和办法并组织实施，会同有关部门指导监督下级党政机关办公用房管理工作。负责省级党政机关办公用房的项目初审、规划、建设、调配、大中修、处置和权属等管理。负责省级机关用地管理工作。会同有关部门指导党政机关办公用房附属的人防工程和设施的管理工作。

(五) 负责省级机关住房保障工作，拟订住房制度改革实施方案、住房保障和管理的规章制度并组织实施。负责省级机关有关住房的建设和管理。按规定负责省级机关住房资金和住房公积金的管理工作。

(六) 推进、指导、协调、监督全省公共机构节能工作。负责省级公共机构节能管理工作。

(七)拟订党政机关公务用车管理制度和办法并组织实施，指导监督下级党政机关公务用车管理工作。按规定负责省级党政机关公务用车的编制、标准、配备和处置管理工作。

(八)指导和协调省级机关绿化、爱国卫生、安全等工作。负责实施省级机关后勤工人的技术培训、等级考核工作。

(九)拟订省部级干部有关服务保障的规章制度并组织实施，承担相关服务管理和保障工作。

(十)会同有关部门制定省级机关国内公务接待的相关制度和标准。负责驻省会城市办事机构管理工作，指导省级机关部门和市、县政府及部门驻省会城市办事机构管理工作。

(十一)会同有关部门组织拟订省级机关后勤体制改革政策、制度并监督实施，指导省级机关后勤服务工作。

(十二)完成省委、省政府交办的其他任务。

二、部门机构设置及决算单位构成情况

1. 根据部门职责分工，本部门内设机构包括：办公室、政策法规处（省级机关房改办公室）、财务管理处（审计处）、资产管理处、房地产管理处、基建处（省级机关人民防空办公室）、住房管理处、公共机构节能管理处、公务用车管理处（综合管理处）、人事处（省级机关工人技术等级岗位考核办公室）、直属机关党委、离退休干部处。本部门下属单位包括：江苏省省级机关住房资金管理中心、江苏省省级机关房屋建设中心、江苏省省级机关服务管理处（省级机关幼儿教育管理中心）、江苏省省级机关第一幼儿园、江苏省省级机关实验幼儿园、江苏省省级机关物

业管理中心（省级机关资产管理中心）。

2. 从决算单位构成看，纳入本部门 2020 年部门汇总决算编制范围的预算单位共计 6 家，具体包括：江苏省机关事务管理局（本级）、江苏省省级机关住房资金管理中心、江苏省省级机关房屋建设中心、江苏省省级机关服务管理处（省级机关幼教管理中心）、江苏省省级机关第一幼儿园、江苏省省级机关实验幼儿园。

三、2020 年度主要工作完成情况

2020 年，在省委、省政府的坚强领导下，省机关事务管理局坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻习近平总书记视察江苏重要讲话指示精神，认真践行“一体两翼”发展思路，深入推进“对标提优”，持续提升机关事务保障和管理效能，服务党政机关高效运转，为“强富美高”新江苏建设作出了积极贡献。

一、坚决落实中央部署，服务全省改革发展大局。

（一）全面打好疫情防控阻击战。以新冠肺炎疫情为令，根据中央和省委省政府有关部署，迅速成立由党组书记任组长的疫情防控工作领导小组，制定防控方案、落实防控措施，全面抓好机关办公、项目工地等各区域疫情防控工作。加强疫情防控工作指导，对各地机关事务主管部门加强疫情防控工作提出具体要求，会同省卫生健康委就省级机关部门做好疫情防控工作明确指导意见。根据疫情防控情况，有序推进复工复产复课，落实常态化防控措施；执行中小企业减免措施，落实“一免两减半”97 户

408 万元。

（二）带头落实制止餐饮浪费要求。认真贯彻习近平总书记关于制止餐饮浪费指示要求，全面动员部署，向全省公共机构发起“坚决制止餐饮浪费行为、在厉行节约上立好标杆”倡议，针对党政机关食堂厉行节约、反对浪费印发通知要求，组织各级公共机构特别是党政机关带头落实相关措施。加强督促指导，组织开展全省党政机关食堂制止餐饮浪费和使用公款违规吃喝问题情况拉网式调研、督导，向省纪委专题报告情况。制订印发《江苏省省级机关食堂厉行节约制止餐饮浪费行为实施办法》，建立制止餐饮浪费长效机制。省级党政机关、各地机关事务主管部门全面行动，实行了标准化饮食、设置食堂用餐义务监督员、人均餐次消费定量统计分析、实施精准采购等一系列创新举措，主粮、荤菜、蔬菜人均餐次消耗量分别下降 7.6%、4.7%、6.3%，厨余垃圾产生量下降 15.6%，节约成效明显，国管局局长李宝荣来我省调研相关工作给予充分肯定。

（三）突出抓好专项任务落实。一是抓好安全整治。认真贯彻“管行业必须管安全”要求，全面完成国务院安委会挂牌督办的中山北路 101 号大院重大火灾隐患整治工作，开展省级机关办公用房消防安全大检查，发现并消除各类隐患 340 余处。二是助力脱贫攻坚。发出“支援湖北爱心助农”倡议，举办机关食堂消费扶贫产销对接，会同省农业农村厅等部门开展苏陕协作优质农产品展示展销，各级党政机关食堂购买扶贫产品 1000 余万元，收到较好反响。

二、扎实推进对标提优，高效保障机关运转。

（一）加快重点项目建设。一是有序推进在建项目施工。省消防实训基地项目 60 天内完成前期准备工作、按时开工建设，省政务中心二期工程荣获“中国建设工程鲁班奖（国家优质工程）”。二是扎实推进省档案馆新馆项目整改。会同省档案局进一步细化明确整改方案，组织专业机构全面检测、开展整改施工，局长亲自挂帅、党组专题研究，召开现场会议专项推动，整改事项全面高质量完成，搬迁使用安排协商一致。三是稳步推进办公用房维修改造。编制办公用房维修（消防安全隐患整改）两年规划，实行维修项目动态管理，全年完成 43 家 6.9 万平方米维修改造和 17 处应急消险，有效恢复老旧办公用房使用功能。

（二）统筹资产资源配置。一是优化办公用房调配。接续实施党政机构改革涉及部门办公用房“接龙”方案，调整省委政法委等 19 个单位办公用房 1.26 万平方米；统筹盘活分散腾退和既有存量资源，解决省编办等多家单位办公用房紧张问题；做好行业协会商会脱钩改革涉及办公用房调整工作，批复 39 家协会暂租用行政办公用房。二是做好公务出行保障。圆满完成我省援鄂疫情防控前方指挥部应急用车保障任务。深入研究完善公务出行多元化保障方案，搭建运行省级机关公务出行社会车辆租赁平台，全年服务机关单位 200 余家、保障公务出行 3500 余次，节省租车费用近 80 万元。

（三）着力化解住房难题。一是探索完善职工住房货币化补贴政策，动态调整职工住房补贴基数，审核发放一次性住房补

贴。二是进一步优化公积金服务措施。探索推出单位售房款结余资金用于住房公积金支出、支持高层次人才住房贷款等多项公积金服务政策，上线省直住房公积金“跨省通办”业务“不见面”办理，全年公积金归集 73.58 亿元、提取金额达 59.37 亿元、发放贷款 37.23 亿元。

（四）统筹做好服务事项。一是推进智慧物业建设，推行标准化服务，抓好内部绩效管理，不断提升机关物业发展水平。二是开设“云”课堂，推进园本课程体系建设，抓好新冠疫情常态化防控下的幼儿教育工作，推动幼儿教育内涵式发展。三是以健康建设为统领，深入开展“无烟机关”创建工作，做好省级机关爱国卫生、义务植树等工作，不断提升省级机关运转环境。

三、深入贯彻“一体两翼”，着力提升管理效能。

（一）统筹推动集中统一管理。一是抓好机关运行经费管理。认真落实国务院“约法三章”，加强办公用房维修、公务用车配置等专项经费规范管理，做好机关运行成本统计分析工作，对全省贯彻落实差旅伙食费交通费收缴政策执行情况进行了调研通报。二是推进行政性资产资源统管。加快办公用房权属统一登记，将权属管理情况纳入省委巡视和年度部门预算执行情况审计内容，全年办理权属登记 16.5 万平方米，暂不具备条件的纳入不动产登记信息数据库备案；加强公车用车统一配置，更新公务用车 63 辆，其中新能源汽车 3 辆，实现零的突破。建立省级机关公物仓运行管理机制，跨部门、跨层级调剂机关办公用品 17 批次 430 余件，不断提升资产集约管理效果。三是加强资产绩效管理评

价，首创出台《机关国有资产管理绩效评价导则》，联合省财政厅开展省级行政事业单位资产管理绩效评价工作，形成省级行政事业单位国有资产管理情况专项报告报省人大常委会审议。

（二）深入推进节约节能。一是部署开展“节约型机关”创建行动，推动将创建工作纳入各级政府文明单位创建以及能源消耗总量和强度“双控”目标责任考核内容，截至 2020 年 11 月底全省 4332 家单位申报创建，占应创建单位总数的 61.88%。二是推进生活垃圾强制分类，二是推进合同能源管理。南京秦淮区、徐州贾汪区、无锡滨湖区和盐城大丰区成功入选国家集中统一组织合同能源管理示范区，全年全省公共机构实施合同能源管理项目 84 个，引入社会资金超过 2.43 亿元，形成节能能力 28639 吨标煤。三是加强示范引领。推进节能、节水示范单位创建，44 家单位被国家评选为节约型机关公共机构示范单位，6 家单位被评选为公共机构能效领跑者。组织节能宣传周活动，全省各级开展线上活动 90 余场、线下活动 1500 余场，参与人数约 200 万人次，社会反响强烈。

（三）持续完善管理制度体系。认真贯彻《江苏省党政机关办公用房管理办法》《江苏省党政机关公务用车管理办法》，制订（或联合有关部门制订）实施《江苏省乡（镇）级机关办公用房配置标准》《江苏省党政机关办公用房专项巡检暂行办法》《省级党政机关公务用车配备更新实施细则》等制度，指导 13 个设区市全部制订出台党政机关办公用房、公务用车管理办法，进一步完善相关领域管理制度。制订实施《省机关事务管理局应对

突发事件应急公务用车保障预案》等制度规定，完善应急管理程序，加强相关业务管理。

（四）大力实施标准化信息化建设。一是深入推进标准化建设，制订公布《江苏省公共机构集中办公区能耗定额》《公务用车信息化平台数据交换技术规范》等 3 项机关事务管理方面的省级地方标准，组织开展局政务服务事项编制和内部工作流程梳理，最小颗粒化厘清职能边界、优化工作流程、规范办事程序。二是深化信息化建设。编制全省智慧机关事务一体化平台建设框架、需求和方案。完善全省党政机关办公用房信息化管理系统，加大对全省公车管理“一张网”信息数据的分析运用，配合财政部门完善资产管理系统功能，进一步推动机关事务工作更加规范、智能、高效。

四、不断加强政治建设，打造高素质专业化队伍。

（一）加强机关党的建设。一是落实党建责任。深入贯彻《党委（党组）落实全面从严治党主体责任规定》，制订实施局党组全面从严治党主体责任清单，召开全局机关党建工作会议，健全党组政治巡察工作机制，推进支部规范化建设，全年党组专题研究党建工作 10 余次，不断推进党建工作责任层层压紧压实。二是加强政治建设。坚持以政治建设统揽全局工作，组织深入学习贯彻新思想新理念，专题学习党的十九届五中全会精神和习近平总书记视察江苏重要讲话指示精神，持续巩固深化“不忘初心、牢记使命”主题教育成果，切实树牢“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”。三是完善党内组织生活。认真落实

“三会一课”、民主评议党员等党建制度，深入开展党员过“政治生日”、支部主题党日活动评选、“乡情微调研”等活动，不断提升党员干部队伍活力。

（二）加强人才队伍建设。一是加强干部教育培养。组织开设“学习成果分享平台”“名师课堂”，推动共享优秀学习资源，教授前沿理论政策，做好新入职人员岗前业务培训，组建青年理论学习小组、综合文字写作小组，不断提升干部队伍整体素质。二是创新干部选拔机制。认真贯彻党政干部选拔任用工作条件，提拔优秀年轻干部 3 人。加强干部跨部门交流培养，与南京市和鼓楼区分别互派 1 名干部挂职交流，探索“双向培养”计划。三是开展“平凡与优秀”专题活动，全局广泛树立“全体都是服务员”理念，引导干部职工立足平凡、创造优秀，进一步凝聚发展共识，以文化软实力推动各项工作硬任务的落实。三是充分发挥老干部作用，做好老干部服务工作，推进离退休干部“银发生辉”工程。

（三）加强内控机制和党风廉政建设。一是完善财务管理。认真贯彻落实新预算法等财务管理规定，进一步完善局财务管理制度，组织制订《局工程项目跟踪审计管理办法》，修订内部审计管理规定，不断加强财务管理水平。二是加强政策法规工作，严格执行合法性审核工作机制，加强合同文本等方面审查，建立公职律师制度，不断提升规范化水平。三是加强召开党风廉政建设会议，层层签订党风廉政建设责任书；开展党风廉政警示教育，充分发挥正反典型的导向和教育作用。深化廉政风险防控体

系建设，梳理廉政风险点，完善防控措施 60 余条；落实“嵌入式”监督要求，做到监督常在、形成常态。

第二部分
江苏省机关事务管理局
2020 年度
部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门名称：江苏省机关事务管理局

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	按功能分类	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	48,666.34	一、一般公共服务支出	22,587.60
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入	2,045.08	五、教育支出	4,955.81
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入	2,987.83	八、社会保障和就业支出	532.38
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	3,914.98
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	13,340.06
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	53,699.25	本年支出合计	45,330.83
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余	33,968.49	年末结转和结余	42,336.92
总计	87,667.74	总计	87,667.74

注：1. 本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开 02 表
金额单位：万元

部门名称：江苏省机关事务管理局

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入		经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称				小计	其中：教育收费			
合计		53,699.25	48,666.34		2,045.08				2,987.83
201	一般公共服务支出	29,244.83	28,464.13						784.23-3.53
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	23,474.23	22,693.53						784.23-3.53
2010301	行政运行	3,844.29	3,839.24						5.05
2010303	机关服务	1,854.63	1,743.03						111.60
2010305	专项业务活动	5,759.50	5,759.50						
2010350	事业运行	398.97	191.38						207.59
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	11,616.84	11,160.38						456.46
20110	人力资源事务	0.60	0.60						
2011099	其他人力资源事务支出	0.60	0.60						
20199	其他一般公共服务支出	5,770.00	5,770.00						
2019999	其他一般公共服务支出	5,770.00	5,770.00						
205	教育支出	4,675.51	1,383.84		1,361.69				1,929.98
20502	普通教育	4,675.51	1,383.84		1,361.69				1,929.98
2050201	学前教育	4,675.51	1,383.84		1,361.69				1,929.98
208	社会保障和就业支出	534.94	534.94						

20805	行政事业单位养老支出	534.94	534.94						
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	243.39	243.39						
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	121.67	121.67						
2080599	其他行政事业单位养老支出	169.88	169.88						
221	住房保障支出	3,568.97	2,608.43		683.39				277.15
22102	住房改革支出	2,908.07	1,947.53		683.39				277.15
2210201	住房公积金	850.57	548.31		302.26				
2210202	提租补贴	2,057.50	1,399.22		381.13				277.15
22103	城乡社区住宅	660.90	660.90						
2210302	住房公积金管理	660.90	660.90						
229	其他支出	15,675.00	15,675.00						
22999	其他支出	15,675.00	15,675.00						
2299901	其他支出	15,675.00	15,675.00						

注：1. 本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开 03 表

部门名称：江苏省机关事务管理局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
合计		45,330.82	11,468.52	33,862.30			
201	一般公共服务支出	22,587.60	3,912.39	18,675.20			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	20,714.43	3,912.39	16,802.04			
2010301	行政运行	3,285.14	3,285.14				
2010303	机关服务	1,785.67	375.69	1,409.98			
2010305	专项业务活动	5,798.52		5,798.52			
2010350	事业运行	250.42	250.42				
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	9,594.67	1.14	9,593.53			
20110	人力资源事务	0.60		0.60			
2011099	其他人力资源事务支出	0.60		0.60			
20126	档案事务	165.64		165.64			
2012604	档案馆	165.64		165.64			
20199	其他一般公共服务支出	1,706.94		1,706.94			
2019999	其他一般公共服务支出	1,706.94		1,706.94			
205	教育支出	4,955.81	3,710.06	1,245.74			
20502	普通教育	4,955.81	3,710.06	1,245.74			

2050201	学前教育	4,955.81	3,710.06	1,245.74			
208	社会保障和就业支出	532.38	532.38				
20805	行政事业单位养老支出	532.38	532.38				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	240.82	240.82				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	121.67	121.67				
2080599	其他行政事业单位养老支出	169.88	169.88				
221	住房保障支出	3,914.98	3,313.69	601.29			
22102	住房改革支出	3,268.59	3,268.59				
2210201	住房公积金	891.92	891.92				
2210202	提租补贴	2,376.66	2,376.66				
22103	城乡社区住宅	646.39	45.10	601.29			
2210302	住房公积金管理	646.39	45.10	601.29			
229	其他支出	13,340.06		13,340.06			
22999	其他支出	13,340.06		13,340.06			
2299901	其他支出	13,340.06		13,340.06			

注：1. 本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门名称：江苏省机关事务管理局

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	按功能分类	决算数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款收入	48,666.34	一、一般公共服务支出	21,477.09	21,477.09		
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出	1,383.84	1,383.84		
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	532.38	532.38		
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				

		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				
		十九、住房保障支出	2,954.44	2,954.44		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出	13,340.06	13,340.06		
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	48,666.34	本年支出合计	39,687.81	39,687.81		
年初财政拨款结转和结余	7,592.43	年末财政拨款结转和结余	16,570.96	16,568.54	2.42	
一、一般公共预算财政拨款	7,590.01					
二、政府性基金预算财政拨款	2.42					
三、国有资本经营预算财政拨款						
总计	56,258.77	总计	56,258.77	56,256.35	2.42	

注：1. 本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款支出决算表（功能科目）

公开 05 表

部门名称：江苏省机关事务管理局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		39,687.80	7,466.84	32,220.96
201	一般公共服务支出	21,477.09	3,737.48	17,739.61
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	19,854.03	3,737.48	16,116.56
2010301	行政运行	3,284.56	3,284.56	
2010303	机关服务	1,674.07	264.09	1,409.98
2010305	专项业务活动	5,798.52		5,798.52
2010350	事业运行	187.69	187.69	
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	8,909.20	1.14	8,908.06
20110	人力资源事务	0.60		0.60
2011099	其他人力资源事务支出	0.60		0.60
20199	其他一般公共服务支出	1,622.46		1,622.46
2019999	其他一般公共服务支出	1,622.46		1,622.46
205	教育支出	1,383.84	843.84	540.00
20502	普通教育	1,383.84	843.84	540.00
2050201	学前教育	1,383.84	843.84	540.00
208	社会保障和就业支出	532.38	532.38	
20805	行政事业单位养老支出	532.38	532.38	

2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	240.82	240.82	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	121.67	121.67	
2080599	其他行政事业单位养老支出	169.88	169.88	
221	住房保障支出	2,954.44	2,353.15	601.29
22102	住房改革支出	2,308.05	2,308.05	
2210201	住房公积金	589.67	589.67	
2210202	提租补贴	1,718.38	1,718.38	
22103	城乡社区住宅	646.39	45.10	601.29
2210302	住房公积金管理	646.39	45.10	601.29
229	其他支出	13,340.06		13,340.06
22999	其他支出	13,340.06		13,340.06
2299901	其他支出	13,340.06		13,340.06

注：1. 本表反映部门本年度按功能分类财政拨款实际支出情况。财政拨款指一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

2. 本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款基本支出决算表（经济科目）

公开 06 表

部门名称：江苏省机关事务管理局

金额单位：万元

项目		财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	7,466.84	7,007.45	459.39
301	工资福利支出	6,366.92	6,366.92	
30101	基本工资	1,110.28	1,110.28	
30102	津贴补贴	2,517.15	2,517.15	
30103	奖金	900.80	900.80	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资	568.09	568.09	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	307.96	307.96	
30109	职业年金缴费	149.84	149.84	
30110	职工基本医疗保险缴费	66.18	66.18	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	1.87	1.87	
30113	住房公积金	692.75	692.75	
30114	医疗费	12.73	12.73	
30199	其他工资福利支出	39.27	39.27	
302	商品和服务支出	457.71		457.71
30201	办公费	51.97		51.97
30202	印刷费	12.00		12.00
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费	1.71		1.71
30206	电费	31.04		31.04
30207	邮电费	12.18		12.18
30208	取暖费			
30209	物业管理费	8.07		8.07
30211	差旅费	29.48		29.48
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	81.13		81.13

30214	租赁费	6.61		6.61
30215	会议费	3.88		3.88
30216	培训费			
30217	公务接待费	1.89		1.89
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	0.30		0.30
30227	委托业务费	2.40		2.40
30228	工会经费	70.30		70.30
30229	福利费	3.02		3.02
30231	公务用车运行维护费	26.32		26.32
30239	其他交通费用	84.98		84.98
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	30.42		30.42
303	对个人和家庭的补助	640.53	640.53	
30301	离休费	157.37	157.37	
30302	退休费	419.72	419.72	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金	22.63	22.63	
30305	生活补助	17.64	17.64	
30306	救济费			
30307	医疗费补助	0.02	0.02	
30308	助学金			
30309	奖励金	0.28	0.28	
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	22.86	22.86	
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出	1.67		1.67
31001	房屋建筑物购建			

31002	办公设备购置	1.67		1.67
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39906	赠与			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39999	其他支出			

注：1. 本表反映部门本年度按经济分类财政拨款基本支出明细情况。财政拨款指一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

2. 本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算支出决算表（功能科目）

公开 07 表

部门名称：江苏省机关事务管理局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		39,687.80	7,466.84	32,220.96
201	一般公共服务支出	21,477.09	3,737.48	17,739.61
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	19,854.03	3,737.48	16,116.56
2010301	行政运行	3,284.56	3,284.56	
2010303	机关服务	1,674.07	264.09	1,409.98
2010305	专项业务活动	5,798.52		5,798.52
2010350	事业运行	187.69	187.69	
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	8,909.20	1.14	8,908.06
20110	人力资源事务	0.60		0.60
2011099	其他人力资源事务支出	0.60		0.60
20199	其他一般公共服务支出	1,622.46		1,622.46
2019999	其他一般公共服务支出	1,622.46		1,622.46
205	教育支出	1,383.84	843.84	540.00
20502	普通教育	1,383.84	843.84	540.00
2050201	学前教育	1,383.84	843.84	540.00
208	社会保障和就业支出	532.38	532.38	
20805	行政事业单位养老支出	532.38	532.38	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	240.82	240.82	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	121.67	121.67	
2080599	其他行政事业单位养老支出	169.88	169.88	
221	住房保障支出	2,954.44	2,353.15	601.29
22102	住房改革支出	2,308.05	2,308.05	
2210201	住房公积金	589.67	589.67	
2210202	提租补贴	1,718.38	1,718.38	
22103	城乡社区住宅	646.39	45.10	601.29
2210302	住房公积金管理	646.39	45.10	601.29
229	其他支出	13,340.06		13,340.06

22999	其他支出	13,340.06		13,340.06
2299901	其他支出	13,340.06		13,340.06

注：1. 本表反映部门本年度按功能分类一般公共预算财政拨款实际支出情况。

2. 本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算基本支出决算表（经济科目）

公开 08 表

部门名称：江苏省机关事务管理局

金额单位：万元

项目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	7,466.84	7,007.45	459.39
301	工资福利支出	6,366.92	6,366.92	
30101	基本工资	1,110.28	1,110.28	
30102	津贴补贴	2,517.15	2,517.15	
30103	奖金	900.80	900.80	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资	568.09	568.09	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	307.96	307.96	
30109	职业年金缴费	149.84	149.84	
30110	职工基本医疗保险缴费	66.18	66.18	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	1.87	1.87	
30113	住房公积金	692.75	692.75	
30114	医疗费	12.73	12.73	
30199	其他工资福利支出	39.27	39.27	
302	商品和服务支出	457.71		457.71
30201	办公费	51.97		51.97
30202	印刷费	12.00		12.00
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费	1.71		1.71
30206	电费	31.04		31.04
30207	邮电费	12.18		12.18
30208	取暖费			
30209	物业管理费	8.07		8.07
30211	差旅费	29.48		29.48
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	81.13		81.13
30214	租赁费	6.61		6.61
30215	会议费	3.88		3.88

30216	培训费			
30217	公务接待费	1.89		1.89
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	0.30		0.30
30227	委托业务费	2.40		2.40
30228	工会经费	70.30		70.30
30229	福利费	3.02		3.02
30231	公务用车运行维护费	26.32		26.32
30239	其他交通费用	84.98		84.98
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	30.42		30.42
303	对个人和家庭的补助	640.53	640.53	
30301	离休费	157.37	157.37	
30302	退休费	419.72	419.72	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金	22.63	22.63	
30305	生活补助	17.64	17.64	
30306	救济费			
30307	医疗费补助	0.02	0.02	
30308	助学金			
30309	奖励金	0.28	0.28	
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	22.86	22.86	
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出	1.67		1.67
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置	1.67		1.67
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			

31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39906	赠与			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众 性自治组织补贴			
39999	其他支出			

注：1. 本表反映部门本年度按经济分类一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

2. 本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出决算表

公开 09 表

部门名称：江苏省机关事务管理局

金额单位：万元

“三公”经费					会议费	培训费
“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费				
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费		
1,430.54	0	1,428.65	1,400.00	28.65	1.89	20.47

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数(个)		因公出国（境）人次数(人)	
公务用车购置数(辆)	63.0	公务用车保有量(辆)	13.0
国内公务接待批次(个)	22.0	国内公务接待人次(人)	195.0
国（境）外公务接待批次(个)		国（境）外公务接待人次(人)	
召开会议次数(个)	15.0	参加会议人次(人)	900.0
组织培训次数(个)	10.0	参加培训人次(人)	1816.0

注：1. “三公”经费、会议费、培训费详细支出情况见支出情况说明。

2. 本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算收入支出决算表

公开 10 表

部门名称：江苏省机关事务管理局

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		2.42					2.42
229	其他支出	2.42					2.42
22960	彩票公益金安排的支出	2.42					2.42
2296002	用于社会福利的彩票公益金支出	2.42					2.42

注：1. 本表反映部门本年度按功能分类政府性基金预算财政拨款收支及结转和结余情况。

2. 本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算机关运行经费支出决算表

公开 11 表

部门名称：江苏省机关事务管理局

金额单位：万元

项目		机关运行经费支出决算
科目编码	科目名称	
合计		422.74
302	商品和服务支出	421.06
30201	办公费	39.50
30202	印刷费	10.51
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	1.71
30206	电费	31.04
30207	邮电费	9.81
30208	取暖费	
30209	物业管理费	8.07
30211	差旅费	27.56
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	81.13
30214	租赁费	6.61
30215	会议费	3.88
30216	培训费	
30217	公务接待费	1.89
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	0.30
30227	委托业务费	2.40
30228	工会经费	60.25
30229	福利费	3.02
30231	公务用车运行维护费	23.26
30239	其他交通费用	84.96
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	25.15
307	债务利息及费用支出	

310	资本性支出	1.67
31001	房屋建筑物购建	
31002	办公设备购置	1.67

注：1. “机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

2. 本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差

政府采购支出决算表

公开 12 表

部门名称：江苏省机关事务管理局

单位：万元

采购品目大类	金额
合计	31,875.33
一、政府采购货物支出	1,569.07
二、政府采购工程支出	28,591.56
三、政府采购服务支出	1,714.70

注：1. 政府采购支出信息为单位纳入部门预算范围的各项政府采购支出情况。

2. 本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第三部分 2020 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

江苏省机关事务管理局 2020 年度收入、支出总计 87,667.74 万元，与上年相比收、支总计各增加 3,630.76 万元，增长 4.32%。其中：

(一) 收入总计 87,667.74 万元。包括：

1. 本年收入合计 53,699.25 万元。

(1) 一般公共预算财政拨款收入 48,666.34 万元，为当年从同级财政取得的一般公共预算拨款，与上年相比增加 23,457.31 万元，增长 93.05%。主要原因是省级机关办公业务用房维修、虎踞关 21 号大院维修改造、省政务服务中心二期工程、省级机关河西周转房、青岛路 1 号维修改造等项目财政拨款增加。

(2) 政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，为当年从同级财政取得的政府性基金预算拨款，与上年决算数相同。

(3) 国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，为当年从同级财政取得的国有资本经营预算拨款，与上年决算数相同。

(4) 上级补助收入 0 万元，与上年决算数相同。

(5) 事业收入 2,045.08 万元，为省级机关第一幼儿园和省级机关实验幼儿园开展幼儿教育等业务活动及其辅助活动取得的收入。与上年相比增加 227.66 万元，增长 12.53%。主要原因是两所幼儿园将部分结转资金和地方教育部门配套的生均补贴资金转入当年事业收入。

(6) 经营收入 0 万元，与上年决算数相同。

(7) 附属单位上缴收入 0 万元，与上年决算数相同。

(8) 其他收入 2,987.83 万元，为单位取得的除上述收入以外的各项收入，主要为地方教育部门的配套资金、两个幼儿园的捐资助学收入以及各预算单位银行账户利息收入等。与上年相比减少 1,737.49 万元，减少 36.77%。主要原因是落实中央“一免两减半”政策，减少房租收入。同时房建中心 2019 年其他收入中包含收回的以前年度长期投资款，2020 年无该项收入。

2. 使用非财政拨款结余 0 万元，为事业单位使用非财政拨款结余（原事业基金）弥补当年收支差额的数额。

3. 年初结转和结余 33,968.49 万元，主要为局机关和房建中心的基本建设项目以往年度结转资金。

(二) 支出总计 87,667.74 万元。包括：

1. 本年支出合计 45,330.83 万元。

(1) 一般公共服务（类）支出 22,587.6 万元，主要用于保障机构正常运转、开展后勤事务管理工作所发生的人员工资福利性支出、机关运行经费支出和项目支出，以及虎踞关 21 号大院维修改造、省级机关河西周转房、省政务服务中心二期工程、省实幼西片区迁建工程等基建项目的支出。与上年相比减少 7,486.95 万元，减少 24.89%。主要原因是省政务服务中心二期工程等基建工程项目进入后期，项目支出相应减少。

(2) 教育（类）支出 4,955.81 万元，主要用于保障两个幼儿园正常运转、开展教育管理活动等业务。与上年相比增加 120.63

万元，增长 2.49%。主要原因是两所幼儿园办学的用工成本和幼儿教育专项支出增加。

(3) 社会保障和就业（类）支出 532.38 万元，主要用于离退休人员工资和离退休人员专项活动支出。与上年相比减少 85 万元，减少 13.77%。主要原因是政府收支分类科目调整，删除“未归口的行政单位离退休”科目，原在该科目列支的离退休人员相关费用调整到“一般公共服务（类）支出——行政运行”科目中列支。

(4) 住房保障（类）支出 3,914.98 万元，主要用于住房公积金、提租补贴支出和住房公积金管理业务支出。与上年相比增加 1,197.46 万元，增长 44.06%。主要原因是住房公积金和提租补贴的政策性调整以及根据相关政策补发离退休人员提租补贴。另外，根据《政府会计制度》对会计核算方法进行调整，将离退休人员的提租补贴支出从“一般公共服务（类）支出——行政运行”科目调入该科目进行核算，造成 2020 年该类支出比上年增加。

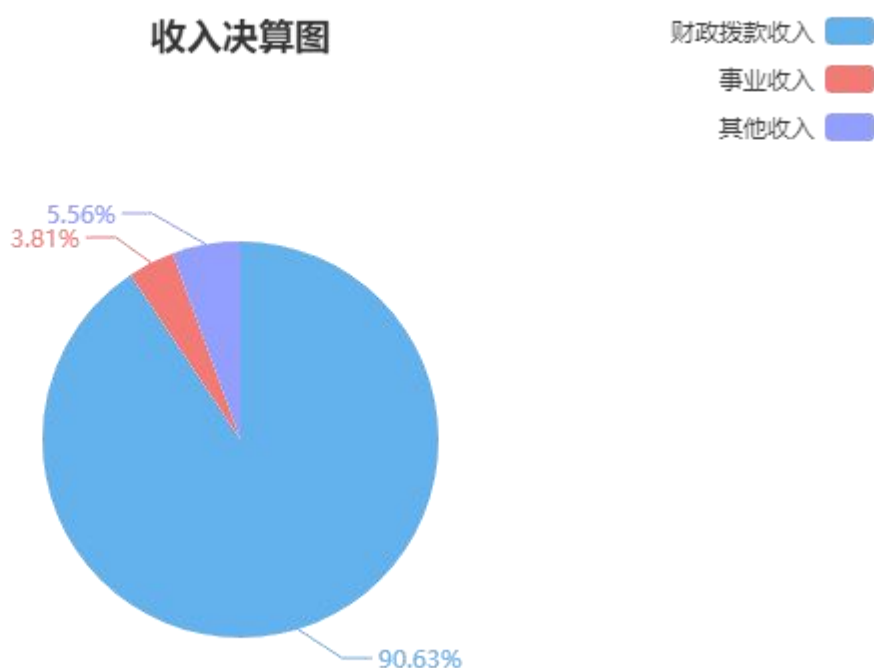
(5) 其他（类）支出 13,340.06 万元，主要用于河西省级机关交流干部周转房、省实幼西片区迁建工程等项目支出。与上年相比增加 3,081.83 万元，增长 30.04%。主要原因是省级机关河西周转房项目进入工程款结算阶段，当年支出增加。

2. 结余分配 0 万元，为单位当年结余的分配情况，与上年决算数相同。

3. 年末结转和结余 42,336.92 万元，主要为局机关和房建中心的基本建设项目结转资金。

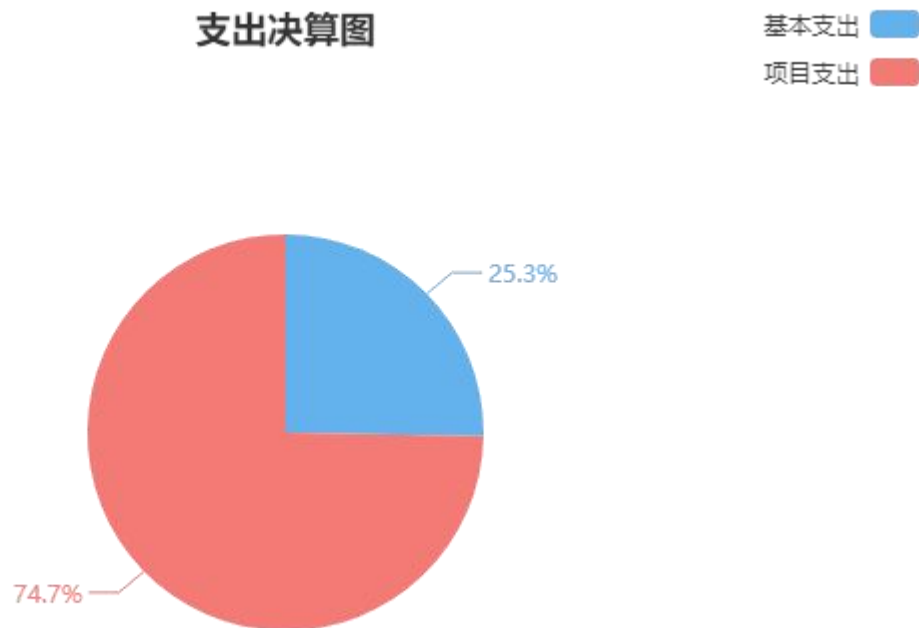
二、收入决算情况说明

江苏省机关事务管理局本年收入合计 53,699.25 万元，其中：财政拨款收入 48,666.34 万元，占 90.63%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 2,045.08 万元，占 3.81%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 2,987.83 万元，占 5.56%。



三、支出决算情况说明

江苏省机关事务管理局本年支出合计 45,330.82 万元，其中：基本支出 11,468.52 万元，占 25.3%；项目支出 33,862.3 万元，占 74.7%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

江苏省机关事务管理局 2020 年度财政拨款收、支总决算 56,258.77 万元，与上年相比，财政拨款收、支总计各增加 8,982.27 万元，增长 19%。主要原因是省级机关办公业务用房维修、虎踞关 21 号大院维修改造、省级机关河西周转房、青岛路 1 号等项目收支增加。

五、财政拨款支出决算情况说明

财政拨款支出决算反映的是一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的拨款发生的支出，也包括使用上年度财政拨款结转和结余资金发生的支出。江苏省机关事务管理局 2020 年度财政拨款支出 39,687.8 万元，占本年支出合计的 87.55%。江苏省机关事务管理局 2020 年度财政拨款支出年初预算为 23,168.39 万元，支出决算为 39,687.8 万元，完成年初预算的 171.3%。其中：

（一）一般公共服务支出（类）

1. 政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算为 3,291.99 万元，支出决算为 3,284.56 万元，完成年初预算的 99.77%，决算数小于预算数的主要原因是贯彻过紧日子要求，日常公用经费预算略有结余。

2. 政府办公厅（室）及相关机构事务（款）机关服务（项）。年初预算为 1,696.49 万元，支出决算为 1,674.07 万元，完成年初预算的 98.68%，决算数小于预算数的主要原因是省级机关服务管理处的后勤服务等专项经费有少量结转资金。

3. 政府办公厅（室）及相关机构事务（款）专项业务活动（项）。年初预算为 5,759.5 万元，支出决算为 5,798.52 万元，完成年初预算的 100.68%，决算数大于预算数的主要原因是使用以前年度结转资金安排了省级机关办公业务用房维修、省级机关不可售房维修等专项支出。

4. 政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）。年初预算为 165.2 万元，支出决算为 187.69 万元，完成年初预算的 113.61%，决算数大于预算数的主要原因是省级机关房屋建设中心年中增核绩效、公积金调整等，相应增加人员工资福利性支出。

5. 政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）。年初预算为 7,638.24 万元，支出决算为 8,909.2 万元，完成年初预算的 116.64%，决算数大于预算数的主要原因是决算数中包含省政务服务二期工程等基本建设

项目的支出，该部分支出不在年初预算中。

6. 人力资源事务（款）其他人力资源事务支出（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 0.6 万元，年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率，决算数大于预算数的主要原因是年中追加“第五期 333 人才专项补助经费”6000 元。

7. 其他一般公共服务支出（款）其他一般公共服务支出（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 1,622.46 万元，年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率，决算数大于预算数的主要原因是决算支出中包括省级机关河西周转房等建设工程项目的支出数，该部分支出不在年初预算中。

（二）教育支出（类）

普通教育（款）学前教育（项）。年初预算为 1,309.67 万元，支出决算为 1,383.84 万元，完成年初预算的 105.66%，决算数大于预算数的主要原因是省一幼和省实幼开展幼儿教育等专项业务活动的支出增加。

（三）社会保障和就业支出（类）

1. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 365.38 万元，支出决算为 240.82 万元，完成年初预算的 65.91%，决算数小于预算数的主要原因是差额拨款事业单位根据需要调整年初预算用途。

2. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算为 182.68 万元，支出决算为 121.67 万元，完成年初预算的 66.6%，决算数小于预算数的主要原因是差额拨款

事业单位根据需要调整年初预算用途。

3. 行政事业单位养老支出（款）其他行政事业单位养老支出（项）。年初预算为 172.45 万元，支出决算为 169.88 万元，完成年初预算的 98.51%，决算数小于预算数的主要原因是受疫情影响，减少离退休干部活动次数，相关支出下降。

（四）住房保障支出（类）

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为 581.08 万元，支出决算为 589.67 万元，完成年初预算的 101.48%，决算数大于预算数的主要原因是住房公积金的政策性调整。

2. 住房改革支出（款）提租补贴（项）。年初预算为 1,389.91 万元，支出决算为 1,718.38 万元，完成年初预算的 123.63%，决算数大于预算数的主要原因一是提租补贴政策调整，二是根据有关政策要求，补发离退休人员提租补贴。

3. 城乡社区住宅（款）住房公积金管理（项）。年初预算为 615.8 万元，支出决算为 646.39 万元，完成年初预算的 104.97%，决算数大于预算数的主要原因是住房资金管理中心人员工资福利支出的政策性调整和开展公积金管理业务的专项支出较上年略有增加。

（五）其他支出（类）

其他支出（款）其他支出（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 13,340.06 万元，年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率，决算数大于预算数的主要原因是该部分支出主要包括省级机关河西

周转房、虎踞关 21 号大院维修改造等基本建设项目支出，该部分支出不在年初预算中。

六、财政拨款基本支出决算情况说明

江苏省机关事务管理局 2020 年度财政拨款基本支出 7,466.84 万元，其中：

（一）人员经费 7,007.45 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 459.39 万元。主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

七、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

一般公共预算财政拨款支出决算反映的是一般公共预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的一般公共预算财政拨款发生的支出，也包括使用上年度一般公共预算财政拨款结转和结余资金发生的支出。江苏省机关事务管理局 2020 年度一般公共预算财政拨款支出 39,687.8 万元，与上年相比增加 165.07 万元，增长 0.42%。主要原因是虎踞关 21 号大院维修改造、省级机关河西周转房等项目支出增加。同时，省政务服务中心二期、省

实幼西片区迁建工程等项目支出减少。总体来看，2020 年决算数与 2019 年基本持平。

八、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

江苏省机关事务管理局 2020 年度一般公共预算财政拨款基本支出 7,466.84 万元，其中：

（一）人员经费 7,007.45 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 459.39 万元。主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

九、一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出情况说明

江苏省机关事务管理局 2020 年度一般公共预算拨款安排的“三公”经费决算支出中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车购置及运行维护费支出 1,428.65 万元，占“三公”经费的 99.87%；公务接待费支出 1.89 万元，占“三公”经费的 0.13%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费决算支出 0 万元，完成年初预算的 0%，

比上年决算减少 53.82 万元，主要原因为受疫情影响，取消所有因公出国（境）计划，因此，2020 年无因公出国（境）费支出；决算数小于预算数的主要原因受疫情影响，取消所有因公出国（境）计划。全年使用一般公共预算拨款支出安排的出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 1,428.65 万元。其中：

（1）公务用车购置决算支出 1,400 万元，完成年初预算的 100%，与上年决算数相同，与本年预算数相同。本年度使用一般公共预算拨款购置公务用车 63 辆，主要为履行公务用车集中统一管理的职能，为省级党政机关集中更新购置公务用车。

（2）公务用车运行维护费决算支出 28.65 万元，完成年初预算的 63.95%，比上年决算减少 3.32 万元，主要原因为受疫情影响，外出调研、考察和学习的批次减少，公车使用量减少，费用相应下降；决算数小于预算数的主要原因年初预算按定额核定，实际工作中，坚决贯彻过紧日子要求，尽量压减公务用车运行维护费支出，同时，由于受到疫情影响，公车使用量也有所下降。公务用车运行维护费主要用于公务用车日常发生的燃油费、过路过桥费、保险费、维修费和驾驶员安全奖等其他公务用车运行维护支出；2020 年度使用一般公共预算拨款开支运行维护费的公务用车保有量 13 辆。

3. 公务接待费 1.89 万元，完成年初预算的 12.35%，比上年决算减少 1.88 万元，主要原因是公务接待批次减少，同时严格贯彻落实“八项规定”，压减公务接待支出；决算数小于预算数的主

要原因是公务接待批次减少。其中：国内公务接待支出 1.89 万元，接待 22 批次，195 人次，主要为接待国管局和其他省、市管理局因公来我局开展交流、调研等公务活动的相关人员；国（境）外公务接待支出 0 万元，接待 0 批次，0 人次。

江苏省机关事务管理局 2020 年度一般公共预算拨款安排的会议费决算支出 20.47 万元，完成预算的 29.34%，比上年决算减少 15.88 万元，主要原因是受疫情影响，个别会议被取消，并且部分会议由现场会转为电视电话会议或网络会议，节约了会议费；决算数小于预算数的主要原因是受疫情影响，年初安排的个别会议被取消，同时，通过举办电视电话会议或网络会议、压减会议规模等，也节约了会议费。2020 年度全年召开会议 15 个，参加会议 900 人次。主要为召开全省管理局系统座谈会、标准化评审工作会、省级机关公务用车管理工作会等会议。

江苏省机关事务管理局 2020 年度一般公共预算拨款安排的培训费决算支出 51.1 万元，完成预算的 53.77%，比上年决算减少 39.38 万元，主要原因是受疫情影响，培训形式由线下培训转为线上培训，节约了培训费；决算数小于预算数的主要原因是受疫情影响，个别年初计划的培训被取消，必须举办的培训也尽量压减培训规模，或者转为线上培训，节约了培训费。2020 年度全年组织培训 10 个，组织培训 1816 人次。主要为宣传信息工作培训、省级机关会计人员继续教育培训、省级机关财务处长研修班、全省党政机关办公用房管理工作培训等专项培训。

十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

江苏省机关事务管理局 2020 年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余 2.42 万元，本年收入决算 0 万元，本年支出决算 0 万元，年末结转和结余 2.42 万元。

十一、一般公共预算机关运行经费支出决算情况说明

2020 年度本部门机关运行经费支出 422.74 万元，比上年增加 39.78 万元，增长 10.39%。主要原因是因工作需要，对局办公楼部分办公室进行维修改造，增加了机关运行经费支出。同时，为做好疫情防控工作，采购大量防疫物资，相关费用在日常运行经费中列支，增加了当年的运行费支出。

十二、政府采购支出决算情况说明

2020 年度政府采购支出总额 31,875.33 万元，其中：政府采购货物支出 1,569.07 万元、政府采购工程支出 28,591.56 万元、政府采购服务支出 1,714.7 万元。授予中小企业合同金额 10,966.55 万元，占政府采购支出总额的 34.40%，其中：授予小微企业合同金额 3,531.87 万元，占政府采购支出总额的 11.08%。

十三、国有资产占用情况说明

本部门共有车辆 14 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 1 辆、机要通信用车 1 辆、应急保障用车 3 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业用车 0 辆、离退休干部用车 2 辆，其他用车 7 辆，其他用车主要是事业单位公务一般公务用车和两个幼儿园的送餐车辆；单价 50 万元（含）以上的通用设备 5 台（套），单价 100 万元（含）以上的专用设备 0 台（套）。

十四、预算绩效评价工作开展情况

2020 年度，本部门共 0 个项目开展了财政重点绩效评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本部门开展财政整体支出重点绩效评价，涉及财政性资金 23,168.39 万元；本部门共 2 个项目开展了部门绩效自评，涉及财政性资金合计 5,400 万元。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位本年度从同级财政部门取得的各类财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入，事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等资金在此反映。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

六、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位使用非财政拨款结余（原事业基金）弥补当年收支差额的数额。

八、年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余和经营结余。

九、结余分配：指事业单位按规定对非财政拨款结余资金提取的专用基金、缴纳的所得税和转入非财政拨款结余等。

十、年末结转和结余资金：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按

有关规定继续使用的资金。

十一、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的支出，包括人员经费和公用经费。

十二、项目支出：指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

十三、上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

十四、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十五、对附属单位补助支出：指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十六、“三公”经费：指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十七、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公

用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

十八、一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机构事务(款)行政运行(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

十九、一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机构事务(款)机关服务(项)：反映为行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）提供后勤服务的各类后勤服务中心、医务室等附属事业单位的支出。其他事业单位的支出，凡单独设置了项级科目的，在单独设置的项级科目中反映。未单设项级科目的，在“其他”项级科目中反映。

二十、一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机构事务(款)专项业务活动(项)：反映各级政府举行各类重大活动、召开重要会议（如国务院一类会议、国庆招待会、全国劳模大会）的支出，政府机关房地产管理、公务用车管理等方面的支出。

二十一、一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机构事务(款)事业运行(项)：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

二十二、一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机构事务(款)其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出(项)：反映除上述项目以外的其他政府办公厅（室）及相关机构事务支

出。

二十三、一般公共服务支出(类)人力资源事务(款)其他人力资源事务支出(项)：反映除上述项目以外其他人力资源事务方面的支出。

二十四、一般公共服务支出(类)档案事务(款)档案馆(项)：反映中央和地方各级档案馆的支出，包括档案资料征集，档案抢救、保护、编纂、修复、现代化管理，档案信息资源开发、提供、利用，档案馆设备购置、维护，档案陈列展览等方面的支出。

二十五、一般公共服务支出(类)其他一般公共服务支出(款)其他一般公共服务支出(项)：反映除上述项目以外的其他一般公共服务支出。

二十六、教育支出(类)普通教育(款)学前教育(项)：反映各部门举办的学前教育支出。

二十七、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

二十八、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

二十九、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)其他行政事业单位养老支出(项)：反映除上述项目以外其他用于行政事业单位养老方面的支出。

三十、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

三十一、住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)：反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。

三十二、住房保障支出(类)城乡社区住宅(款)住房公积金管理(项)：反映经财政部门批准用于住房公积金管理机构的管理费用支出。

三十三、其他支出(类)其他支出(款)其他支出(项)：反映除上述项目以外其他不能划分到具体功能科目中的支出项目。