

全国机关事务工作先进集体和 先进个人正式推荐对象名单

一、先进集体（4个）

集体名称	江苏省机关事务管理局房地产管理处
简要事迹	<p>制度建设不断完善。围绕《江苏省党政机关办公用房管理办法》贯彻落实，全国最早制定消防安全责任清单、专项巡检办法、技术业务用房核定暂行办法、公共服务用房共享共用办法等 15 个制度规定，1+N 制度体系逐步建立。</p> <p>集中统管深入推进。2017 年协调省税务局免除权属变更登记增值税等 4 个税种，早于国家政策 3 年。建立使用单位承担建设单位主体责任、省局实施监督的管理模式，引入专家论证评估、项目管理、跟踪审计和“嵌入式”监督等机制。协调办公用房安全使用管理列入巡视、督查、审计内容。建立省市消防、市场监管、电力、燃气等部门联合监督检查机制，完成国务院安委会督办的中山北路 101 号大院（原国民政府最高法院旧址）安全整治。</p> <p>服务保障提质增效。通过置换、使用权互换、跨系统跨层级调剂等方式，盘活利用闲置房产 10 万平方米。拟订办公用房中长期配置规划。“零增量”完成省级 23 家机构改革单位 5.3 万平方米办公用房调整，保障机构改革顺利开展。建立办公用房维修项目储备库，实行动态调整、滚动管理，近 3 年来，完成维修项目（设施设备改造）154 个、52.5 万平方米，总额 1.9 亿元。</p>

集体名称	江苏省无锡市机关事务管理局
简要事迹	<p>近五年，先后获评国家级和省级荣誉 19 项、国家级示范点和专项试点 3 项、承办国家级和省级现场会 4 场、参与国家级会议经验介绍 6 次，国家级理论研究成果奖 2 项、机关事务专项考评 7 次获全省第一。连续四年在全市高质量考核中获评“第一等次”、并获“四千四万”改革创新奖。</p> <p>根据无锡市民中心规模体量大（约 36 万平方米）、办公集中度高（107 家市级行政事业单位近 7000 名工作人员）的特点，率先探索建立机关事务集中统一管理新模式，并实现后勤服务 100% 社会化。</p> <p>积极开展国家级示范点和专项试点实践，全力推进“公务用车平台示范点”建设、“数正云”专项试点和“两化融合”专项试点工作，成立南京大学机关运行保障研究中心（无锡）。</p> <p>完成“无锡智慧市民中心”和“驾驶舱”建设，办公用房、公务用车、公共机构节能管理分别实现“全市一张网”。固定资产 RFID 系统、公车管理平台、节能监管平台、合同能源托管等新技术新实践，获全国推广。</p> <p>服务保障重点致力于解决机关干部群众“急难愁盼”问题，樱花季开放市民中心停车场、便民服务车、百尺书屋、市民中心光伏停车场、无人智能洗车机等项目受到各级领导及全国同行的肯定和关注，机关事务“三心三品”服务品牌内涵不断丰富发展。</p>

集体名称	江苏省泰州市市级机关财会管理中心
------	------------------

<p>简要事迹</p>	<p>中心先后获得省、市两级“五一巾帼标兵岗”、省“巾帼文明岗”、市“三八红旗集体”等荣誉称号，连续 16 年被财政局评为市“预、决算”编制工作先进单位。</p> <p>中心始终贯彻“始于服务对象需求，终于服务对象满意”的服务理念，不断探索、创新改进，先后提出“1 对 N”、“3+2”和“双岗双审”等多种财会服务管理模式，更加注重工作流程中的交接环节，以保证及时反馈财务数据，进一步提高工作效率，有效防范了廉政风险点。全面实行提前预约、一次告知、限时办结、“急特事绿色通道”等基本措施，节省各单位报账时间，提升服务质量，赢得了各经费归口管理单位和广大干部职工的一致好评。</p> <p>近年来，按照“固本强基守初心，以财辅政促发展”的思路，着力发挥保障财政资金充足、提高资金使用效益、杜绝经费开支漏洞三个作用。2020 年，中心 10 人共完成 62 家经费归口管理单位资金保障 8 亿元，确保了近 600 个项目的顺利实施，办理机关干部职工工资发放 13000 多人次，承办网上结算近 4 万笔，编制记账凭证 4 万多张，审核原始凭证 20 多万张。</p>
--------------------	---

<p>集体名称</p>	<p>江苏省徐州市贾汪区机关事务保障中心</p>
<p>简要事迹</p>	<p>中心 2017 年圆满完成习近平总书记来贾视察服务保障任务。2018 年在全省召开的“推动机关事务管理</p>

	<p>工作高质量发展”会议上，作为先进单位作了经验介绍和典型发言。2019年获评全国集中统一组织合同能源管理项目试点区，成功举办全省公共机构能源资源消费统计数据集中会审工作会议。成功入榜2019—2020年“国家级节约型公共机构示范单位”。</p> <p>贯彻新发展理念，在全国试点实行统一组织合同能源管理工作，2020年节约资金110万元，节约率为17.8%。</p> <p>建成机关事务管理信息化平台，对办公用房、公务用车、公共机构节能、餐饮服务等服务和监管，为广大干部职工提供更加全面、及时、准确、便捷的服务。</p> <p>成功创建2家国家级节约型公共机构、1家省级能效领跑者、8家省级节能示范单位、30家国家级“节约型机关”。“全省公共机构节能工作干部培训会”在贾汪举办，中心介绍了节能工作先进经验。</p>
--	---

二、先进个人（4名）

姓 名	徐华明
-----	-----

职 务	江苏省机关事务管理局办公室主任
简要事迹	<p>从事机关事务工作 28 年，先后在多个岗位历练，积累了丰富的从业经验、具备较强的综合素质。</p> <p>作为房建中心、节能处、公车处、办公室等处室单位主要负责人，把严谨细致作为干工作的首要标准，坚持亲力亲为，尽心尽力完成每一项工作，得到全局干部职工的一致认可，连续多年年度考核为优秀。</p> <p>担任公车处长时，圆满完成中央和省委省政府的公务用车制度改革部署要求，在中央公务用车制度改革领导小组办公室组织的全国公车改革考核中，我省排名全国第一。</p> <p>巩固公车改革成果，开发建设的党政机关公务用车管理“全省一张网”荣获 2018~2020 年度法治建设创新奖。2020 年 9 月 17 日，在全国党政机关公务用车管理现场会，作为我省代表就公车管理在大会上作经验介绍。</p> <p>作为办公室主任，始终坚持围绕中心、服务大局，高质量完成国管局和省委省政府交给我局的多项接待和保障任务。围绕上级的部署要求、本级领导的关心关注、干部职工的热点难点，开展调查研究、提供信息服务，充分发挥参谋助手作用。</p>

姓 名	缪亚红
职 务	江苏省南通市机关事务管理局

后勤管理二处处长	
简要事迹	<p>她对待工作认真负责、踏实勤奋，事业心和责任心强，牢固树立“做党和人民忠诚公仆”的崇高理想，扎根基层一线，倾力事业追求，为广大机关干部和妇女同志作出了表率，并多次获得省、市多岗位荣誉称号，切实发挥了党员的先锋模范作用。</p> <p>切实践行习近平总书记“学史明理、学史增信、学史崇德、学史力行”总要求，将“实事”融入工作日常，着力推进政务中心非机动车棚改造、停车泊位共享、电梯提升改造、饮水设备更换、办事座椅更新等民心项目建设，用实际行动诠释“我为群众办实事”。</p> <p>从事工作 30 余年，她立足本职、坚定信念，淬炼“后勤”精神。财务岗 28 年，她大胆实践、勇于创新，实现三大中心集中办公单位财务集中核算全覆盖。转岗人事、后勤岗期间，她总结经验，观照现实，当好“后勤部长”，想机关之所想、办职工之所需，超前思考，主动作为，力求做到物业、安保、餐饮极致，做成精品，以优质服务诠释工匠精神。</p> <p>在疫情防控阻击战中，她放弃春节休假，主动请战，担当作为。面对政务大厅敞开式管理的严峻考验，她做好人员排查、卡口管控、环境消杀、车辆管理、餐饮保障、会务服务……环环紧扣，同时主动下沉社区，自觉当好“四员”，以责任和担当筑起疫情防控的堤坝。</p>

姓 名	张林法
职 务	江苏省苏州市吴江区机关事务管理中心

	党组书记、主任
简要事迹	<p>始终以“后勤先锋”党建品牌为引领，激发干事热情，赋能机关事务管理走向“高质量”。吴江区有5家公共机构成功创建国家节约型公共机构示范单位，22家单位获省节能示范单位。同时，2020年已有35家党政机关通过节约型机关创建验收，完成三年创建任务的61.4%。</p> <p>带领吴江区机关事务管理中心干部职工将“奉献精神”“工匠精神”“创新精神”“团队精神”融入日常、刻入心间。吴江区行政中心除成功创建国家示范外，还获得了“全国公共机构能效领跑者”称号。同样值得一提的是，今年吴江区成功开展了党政机关办公用房统一权属登记，机关事务管理工作的步伐愈加坚毅笃定。</p> <p>面对南京路口机场新冠肺炎疫情和台风“烟花”的双重威胁，他带队冲锋，险情不消人不撤、疫情不稳岗不断，为吴江区级机关正常办公构筑起一道安全防线。而质量管理、环境管理、食品安全管理、职业健康安全管理、能源管理等现代企业管理标准体系在吴江区机关事务管理中心的落地运行，以及公务用车管理信息化平台、办公用房图形数据库、公共机构能耗监管平台等的相继建成，则是张林法为机关事务工作插上的一对对科学高效的“翅膀”。</p>

姓 名	徐镇芳
职 务	江苏省丹阳市机关事务管理中心主任

简要事迹

力推将机关事务工作全部纳入ISO9001质量管理体系，加强过程管理和绩效考核，提振机关事务工作品质；通过打造“书香后勤”，搭建多种成长平台，优化机关事务队伍素质；启动“智慧后勤、智能后勤”的实施计划，开展微型课题研究，打造“互联网+机关事务”，挖掘机关事务发展潜质。无论是办公用房清理工作中数日高烧坚持不请假，还是暴雪天气保障大会晚上不回家，只要在工作岗位上，徐镇芳始终都是以最饱满的热情投身其中。在她的示范引领下，全体干部职工争先创优，取得了多项国家级和省级荣誉。

她将“以标准化建设推进机关事务治理能力现代化”作为自己的“书记项目”，推进机关事务标准化建设。她创造性地提出“以租代购”的模式保障公务出行，在核定的总编制内租赁新能源车共计32辆，大幅减少了车辆购置经费和维修经费，降低了综合运行成本。

与孤儿吴益结成“1+1”的帮扶对子，帮他解决上学期间全部的学费和生活费，用爱心为寒门学子撑起了一片天空。在她示范引领下，机关事务部门结对帮扶4名贫困学生，定期慰问孤寡老人，每年酷暑为环卫工人提供消暑降温物品，善行义举蔚然成风。